

Obračun knjige gostiju i slanje gostiju eTuristi + Cenovnici

Kako bi slanje gostiju eTuristi prošlo bez problema, preporuka ProSoft-a je da se procedura obračuna knjige gostiju i slanja podataka eTuristi obavi 31.12. do 23:00. Svako sledeće slanje, počev od 01.01. ujutru treba uraditi na redovan način.

Ukoliko se ceo proces obavlja 01.01.25. ili se nakon obračuna 31.12.24. prijave novi gosti, mora se ispratiti sledeća procedura kako bi se svi gosti ispravno obračunali:

- Knjiga gostiju se obračunava u novoj poslovnoj godini – hotelski dan je 01.01.2025, pravilno podešeni parametri za obračun knjige gostiju, za prethodnu godinu su:

Obracun strana
Obracun strana za knjigu gostiju
Godina: 2024
Do Datuma: 31.12.24
Do Vremena: 23:59
Obracun

Knjiga gostiju (za prethodnu godinu) je pravilno obračunata ukoliko stranice ne počinju od broja 1, već se nastavlja na staru knjigu, kao na primeru:

Obrada knjige gostiju
Formirane strane:
-Strani gosti: 658 do 659
-Domaci gosti: 574 do 574
-Zajednicka evidencija: 943 do 944
OK

Ukoliko je obračun neispravan, poništite ga i ponovite sa parametrima kao na prvoj slici. Nakon izvršenog obračuna po ovom uputstvu, svaki sledeći obračun radi se na redovan način.

Ovim putem skrećemo i pažnju da izvršite kontrolu važenja postojećih cenovnika, ukoliko ih koristite. Ukoliko cenovnici postavljeni kao podrazumevani za određene periode u 2024. godini, treba da važe i u 2025. godini, trebalo bi da izvršite kontrolu cenovnika na kalendaru (Matični podaci – Unos standardnog cenovnika) i da ih postavite da su aktivni za naredni period.

Left calendar: 16, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 26, 30, 31, 1, 2. Months: 2022, 2023, 2024, 2025, 2026. Selected month: Decembar.

Right calendar: 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29, 30, 3, 4, 5, 6. Months: 2022, 2023, 2024, 2025, 2026. Selected month: Januar.